

Zarządzenie nr 9/2020
Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „SENIOR” im. Jana Kaczmarka w Czeladzi

z dnia 27 marca 2020 r.

w sprawie wprowadzenia procedury postępowania w sytuacji zagrożenia rozprzestrzeniania się chorób zakaźnych, w tym choroby COVID – 19 wywołanej wirusem SARS-CoV-2 w Domu Pomocy Społecznej „SENIOR” im. Jana Kaczmarka w Czeladzi

Na podstawie § 8 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 Uchwały Nr XVIII/189/2011 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 29 września 2011 r. oraz § 10 Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej „SENIOR” im. Jana Kaczmarka w Czeladzi przyjętego Zarządzeniem nr 270/2018 Burmistrza Miasta Czeladź z dnia 13 września 2018 r.,

zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadzam procedurę postępowania w sytuacji zagrożenia rozprzestrzeniania się chorób zakaźnych, w tym choroby COVID – 19 wywołanej wirusem SARS-CoV-2s. w Domu Pomocy Społecznej „SENIOR” im. Jana Kaczmarka w Czeladzi stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wszyscy pracownicy Domu Pomocy Społecznej „SENIOR” im. Jana Kaczmarka w Czeladzi zobowiązani są do zapoznania się z treścią niniejszego procedury.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi zespołu terapeutyczno – opiekuńczego Domu Pomocy Społecznej „SENIOR” im. Jana Kaczmarka w Czeladzi.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
„SENIOR”
im. Jana Kaczmarka
mgr Dominik Hodurek

Załącznik
do Zarządzenia nr 9/2020
Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „SENIOR”
im. Jana Kaczmarka w Czeladzi
z dnia 27 marca 2020 r.

Procedury postępowania w sytuacji zagrożenia rozprzestrzeniania się chorób zakaźnych, w tym choroby COVID – 19 wywołanej wirusem SARS-CoV-2 w Domu Pomocy Społecznej „SENIOR” im. Jana Kaczmarka w Czeladzi

§ 1.1. Celem procedury jest określenie podstawowych zasad zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania chorób zakaźnych w sytuacji kryzysowej spowodowanej zagrożeniem rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej w tym choroby COVID – 19 wywołanej wirusem SARS-CoV-2.

2. Niniejsza procedura opisuje sposób postępowania personelu w sytuacji zagrożenia zakaźną chorobą wirusową, przede wszystkim COVID – 19.

3. Procedura ma zastosowanie do wszystkich pracowników DPS „SENIOR”.

§ 2.1. W związku z zagrożeniem rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID – 19 wywołanej wirusem SARS-CoV-2 wprowadzam następujący tryb postępowania oraz następujące środki ostrożności:

1) działania zmierzające do zaostrzenia rygorów w zakresie utrzymania higieny oraz przestrzegania wzmożonego reżimu sanitarnego:

- a) zwiększenie częstotliwości dezynfekcji stałych elementów wyposażenia DPS „SENIOR”, w tym w szczególności klamek, poręczy, toalet, windy, pomieszczeń biurowych itp.,
- b) dezynfekowanie dłoni mieszkańcom leżącym,
- c) umieszczenie dozowników z płynem dezynfekującym wraz z instrukcją w kilku punktach Domu na głównych trasach przemieszczania się podopiecznych i personelu,
- d) dbałość o dobry stan techniczny powyższych dozowników oraz uzupełnianie ich na bieżąco środkiem dezynfekującym. Do przedmiotowej dbałości zobowiązuję terapeutów zatrudnionych w DPS „SENIOR”:
- e) umieszczenie przy wszystkich umywalkach wyraźnej instrukcji mycia rąk.

2) Działania o charakterze informacyjno-edukacyjnym na temat zagrożenia wirusem SARS-CoV-2 oraz zasad profilaktyki zdrowotnej:

- a) rozwieszenie w centralnych punktach budynku informacji o ryzyku zagrożenia oraz sposobach zapobiegania chorobie COVID-19,
- b) prowadzenie rozmów z mieszkańcami na temat występujących i potencjalnych zagrożeń, konieczności zachowania podstawowych zasad higieny, w tym przede wszystkim sposobu i częstotliwości mycia rąk,
- c) informowanie mieszkańców o konieczności ograniczenia aktywności poza terenem placówki (w sytuacji skrajnej całkowite jej wyeliminowanie) i ryzyku, jakie niesie za sobą nieprzestrzeganie zasad dotyczących zapobiegania rozprzestrzeniania się wirusa,
- d) przypomnienie personelowi wszystkich procedur związanych z istniejącą sytuacją zagrożenia – prowadzenie rozmów i pogadanek na powyższy temat oraz podkreślanie konieczności wdrażania ich podczas wypełniania obowiązków,
- e) zwracanie uwagi pracownikom, aby nie przychodzili do pracy z jakimikolwiek objawami choroby,
- f) przekazanie drogą telefoniczną informacji o zakazie odwiedzin wszystkim osobom, które w sposób regularny odwiedzają swoich bliskich w naszym Domu.

3) Działania polegające na wprowadzeniu istotnych zmian w zakresie organizacji życia mieszkańców oraz pracy personelu w czasie istniejącego zagrożenia wirusem SARS-CoV-2:

- a) wprowadzenie ograniczeń w zakresie tworzenia większych skupisk podopiecznych (terapia zajęciowa, grupowe ćwiczenia gimnastyczne, msze św.) i skoncentrowanie się na kontakcie indywidualnym.
- b) wykazywanie szczególnej dbałości o płynność dostaw środków ochrony osobistej: jednorazowych rękawic ochronnych i fartuchów, masek, środków dezynfekcyjnych. Do przedmiotowej dbałości zobowiązuję gł. specjalistę ds. administracji i kadr.
- c) zgodnie z zasadą zapewnienia szczególnej ochrony osób starszych i z niepełnosprawnościami, z uwagi na szczególne zagrożenie ich zdrowia i życia, wprowadza się całkowity zakaz odwiedzin oraz zakaz

dostarczania przez osoby niezatrudnione w DPS „SENIOR” jakichkolwiek produktów i artykułów z zewnątrz – do odwołania.

d) wprowadzenie zakazu opuszczania Domu przez mieszkańców, co wiąże się bezpośrednio z zaprzestaniem urlopowania mieszkańców – do odwołania.

e) w celu intensyfikacji zasad bezpieczeństwa wprowadza się istotne zmiany w zakresie zaspakajania potrzeb mieszkańców poprzez robienie im zakupów. Całkowicie wyklucza się zakupy czynione indywidualnie przez pracowników pierwszego kontaktu dla podopiecznych. Do zakupów zobowiązuje się pracownika socjalnego. Zaleca się znalezienie jednego dostawcy, który dostarczałby przedmiotowe towary do DPS „SENIOR”. Zakupy dokonywane będą dla zbiorowej liczby mieszkańców w określonych odstępach czasu – jednorazowo w okresie 1 lub 2 tygodni w zależności od realnie występujących potrzeb.

f) wprowadza się obowiązek ograniczenia do minimum bezpośrednich kontaktów pomiędzy pracownikami oraz pracownikami z interesariuszami,

g) w celu zapewnienia komunikacji zaleca się wykorzystywanie systemów korespondencji mailowej i kontaktów telefonicznych,

h) w miarę możliwości tworzenie harmonogramu czasu pracy w taki sposób, aby wykonywana praca odbywała się w tych samych grupach pracowników.

§ 3. W sytuacji podejrzenia u osoby przebywającej w DPS „SENIOR” wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 należy:

1) powiadomić właściwą miejscowo stację sanitarno – epidemiologiczną, skontaktować się z najbliższym szpitalem zakaźnym lub zadzwonić na infolinię NFZ: 800 190 590.

2) bezzwłocznie odizolować osobę z objawami od innych osób przebywających w Domu.

3) w przypadku zalecenia przeprowadzania badania na obecność wirusa SARS-Co V-2 należy oczekiwać na transport medyczny z zachowaniem bezwzględnie reżimu sanitarnego,

4) w przypadku zalecenia kwarantanny bezzwłocznie odizolować osobę w specjalnie przygotowanym do tego celu pomieszczeniu.

§ 4. 1. Wszystkie zalecenia ujęte w procedurze odnoszące się do pracy personelu winny być traktowane w sposób niezwykle odpowiedzialny i ze stosownym zrozumieniem powagi sytuacji.

2. Wszystkie zmiany wprowadzone do obowiązującego dotychczas sposobu funkcjonowania Domu oraz jego mieszkańców obowiązują do odwołania.

3. Szczególnej uwadze poddaje się dokładne i nieustanne obserwowanie stanu zdrowia i samopoczucia mieszkańców gwarantujące odpowiednio szybką, natychmiastową reakcję w sytuacji konieczności podjęcia trybu postępowania medycznego poza Domem.