

Zarządzenie nr 16/2020
Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „SENIOR” im. Jana Kaczmarka w Czeladzi

z dnia 15 czerwca 2020 r.

w sprawie wprowadzenia zmiany w Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo - księgowych w Domu Pomocy Społecznej „SENIOR” im. Jana Kaczmarka w Czeladzi

Na podstawie art. 53 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 869 z póź. zm.), art. 4 ust. 5 , art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 351 z póź. zm.) oraz § 10 Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej „SENIOR” im. Jana Kaczmarka w Czeladzi przyjętego Zarządzeniem nr 270/2018 Burmistrza Miasta Czeladź z dnia 13 września 2018 r.

zarządzam co następuje:

§ 1. W Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo – księgowych w Domu Pomocy Społecznej „SENIOR” im. Jana Kaczmarka w Czeladzi, wprowadzonym Zarządzeniem nr 7/2018 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „SENIOR” im. Jana Kaczmarka w Czeladzi z dnia 14 września 2018 r. , wprowadzam następujące zmiany:

a) § 18 ust. 1 lit. b) otrzymuje następujące brzmienie:

„ nie zgłasza zastrzeżeń do kompletności oraz formalno – rachunkowej rzetelności i prawidłowości dokumentów dotyczących danej operacji. Wykaz osób upoważnionych do akceptacji dokumentów księgowych pod względem formalno- rachunkowym:

L.p.	Nazwisko i Imię	Stanowisko	Wzór podpisu
1.	Kuzak Katarzyna	Główny Księgowy	
2.	Jurkowski Janusz	Konsultant	

”

b) § 21 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„Wszelkie dokumenty księgowe będące podstawą do dokonywania przelewu środków finansowych muszą być sprawdzone pod względem merytorycznym i formalno- rachunkowym oraz zatwierdzone do wypłaty przez Dyrektora oraz akceptowane przez Głównego księgowego wg wzoru podpisów:

L.p.	Nazwisko i Imię	Stanowisko	Wzór podpisu
1.	Hodorek Dominik	Dyrektor	
2.	Kuzak Katarzyna	Główny Księgowy	
3.	Łochowska Małgorzata	Gł. Specjalista ds. Administracji i Kadr	
4.	Jurkowski Janusz	Konsultant	

”

c) w § 24 dodaje się ust. 21 o następującym brzmieniu:

„ Obieg i kontrola dokumentów w zakresie projektów realizowanych z udziałem środków unijnych dokonuje się na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie z uwzględnieniem elementów opisu zgodnie z wytycznymi Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w tym zakresie.”

§ 2. Pozostałe postanowienia ww. Instrukcji pozostają bez zmian.

§ 3. Zobowiązuję wszystkich pracowników zatrudnionych w Domu Pomocy Społecznej „SENIOR” im. Jana Kaczmarka w Czeladzi, których z tytułu powierzonych im obowiązków instrukcja może dotyczyć, do zapoznania się z jej treścią i przestrzegania w pełni zawartych w niej postanowień.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Głównemu Księgowemu DPS „SENIOR”.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Nr 3/2019 z dnia 1 kwietnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia zmiany w Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo - księgowych w Domu Pomocy Społecznej „SENIOR” im. Jana Kaczmarka w Czeladzi.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
„SENIOR”
im. Jana Kaczmarka
mgr Dominik Hodurek